



**Saint-Joseph**  
13, rue de l'Église  
Mercier (Québec) J6R 2K8  
514 380-8899, poste 4541  
[stjosephmercier@csdgs.qc.ca](mailto:stjosephmercier@csdgs.qc.ca)  
<http://stjoseph.csdgs.qc.ca>

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT – ÉCOLE ST-JOSEPH

Procès-verbal de la réunion  
du mardi 24 avril 2018 à 19 h 15



Je vogue vers ma réussite!

---

Ouverture de l'assemblée par M<sup>me</sup> Caroline Michaud à 19h30

1. La période de questions du public (5 minutes)

Aucun public

2. Vérification des présences ;

Lina Ouimet  
Caroline Michaud  
Marysol Tremblay  
Brigitte Tremblay  
Constance Lalonde  
Cindy Dallaire  
Martine Jacques  
Geneviève Riendeau  
Mélanie Touchette

Absente :  
Sylvie St-Pierre

Invitée :  
Michelle Morin (commissaire)

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

17-18-56 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Constance Lalonde d'adopter l'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Lecture, adoption au procès-verbal du 3 avril 2018 ;

Correction : Marysol Tremblay et non pas Marysol Michaud

17-18-58 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Cindy Dallaire d'adopter le procès-verbal avec la modification demandée.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Les suivis au procès-verbal ;

Aucun suivi

6. Information et consultation de la direction

6.1. Politique et frais chargés aux parents et listes des effets scolaires (Information)

M<sup>me</sup> Martine Jacques propose d'ajuster les montants du document concernant le matériel didactique. Elle constate que ces montants sont inutilement trop élevés.

M<sup>me</sup> Lina Ouimet aimerait valider si ces montants sont de la commission scolaire. Si cela est le cas, nous rajouterions une colonne pour notre école indiquant que le montant maximal serait de 60 \$ pour tous les niveaux.

17-18-59 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Martine Jacques d'accepter cette proposition.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



---

6.2. Mesures de sécurité et politique d'encadrement des élèves / code de vie (art.75 et 76) (Information)

M<sup>me</sup> Ouimet présente au conseil d'établissement les différents documents de ce point. Elle mentionne que le nouveau code de vie intégrera la notion de « bienveillance » et de « saine fermeté » suite à une formation suivie par la direction et les TES. Le nouveau document est en changement et il sera présenté au prochain CÉ.

6.3. Prévion de l'organisation scolaire 2018-2019 (Information)

Présentement, quelques inscriptions se sont ajoutées depuis le dernier conseil d'établissement. Pour l'instant, l'organisation scolaire demeure la même. Il manque encore quelques élèves au 2<sup>e</sup> cycle.

7. Information et consultation du président

7.1. Correspondance

Aucune correspondance

7.2. Information de la présidente

M<sup>me</sup> Caroline Michaud nous informe qu'une école primaire ayant moins de 300 élèves, doit avoir 5 parents et 2 enseignants qui représentent le CÉ.

Une école primaire ayant plus que 300 élèves, doit avoir 6 parents et 3 enseignants sur le CÉ.

Pour l'année prochaine, nous pourrions accueillir 1 enseignant et un parent supplémentaire au conseil d'établissement.

Le conseil demande si cet enseignant/e et ce parent pourrait faire partie en priorité des nouveaux élèves et enseignant/e provenant de St-René et ce pour un mandat d'un an.

8. Information des représentants du personnel

8.1 Personnel du service de garde

La semaine du service de garde aura lieu du 14 au 18 mai et plusieurs activités auront lieu :

- Mardi 15 mai : magicien invité
- Mercredi 16 mai : jeu de société parents/enfants de 15h40 à 16h25
- Vendredi 18 mai : pédagogique : visite à l'écurie

8.1.1 Traiteur

Le traiteur « Le lunch » n'offrira plus le service à l'école l'année prochaine. Après consultation, 3 noms sont ressortis :

- Traiteur Félix (5\$/repas), boîte repas réfrigérée
- Buffet de l'As (5,15\$/repas) boîte repas réfrigérée
- Le petit potager (5,75\$/repas) boîte repas réfrigérée

8.2 Personnel de soutien

8.3 Personnel enseignant

8.3.1 Activités éducatives et parascolaires (art.87) (approbation)

Le 2<sup>e</sup> cycle ira le 24 mai à l'insectarium et planétarium. Le coût demandé est de 25\$/élève.

Il EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Brigitte Tremblay d'approuver l'activité si 80% des parents acceptent la sortie.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ



**Saint-Joseph**  
13, rue de l'Église  
Mercier (Québec) J6R 2K8  
514 380-8899, poste 4541  
[stjosephmercier@csdgs.qc.ca](mailto:stjosephmercier@csdgs.qc.ca)  
<http://stjoseph.csdgs.qc.ca>

## CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT – ÉCOLE ST-JOSEPH

Procès-verbal de la réunion  
du mardi 24 avril 2018 à 19 h 15



Je vogue vers ma réussite!

---

Les classes de première année iront le 7 juin : Insecte et compagnie au mont St-Grégoire. Le coût est de 24\$/élève.

17-18-61 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Mélanie Touchette d'approuver l'activité si 80% des parents acceptent la sortie.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

### 8.3.2 Lecturothon, suivi

Montant amassé : 3 300\$ parmi 135 élèves participants. Bel événement ! La librairie Boyer a offert plusieurs livres en commandite à offrir aux enfants.

### 8.3.3 Activités vécues à l'école

## 9. Information des représentants des parents

### 9.1. Représentant de la communauté

Aucun représentant

### 9.2. Délégué au comité de parents

#### 9.2.1. Soirée des bénévoles du 18 avril

M<sup>me</sup> Lina Ouimet présente au comité de parents la vidéo en hommage à notre bénévole : M<sup>me</sup> Caroline Michaud.

### 9.3. Organisme de participation des parents

Les enfants ont apprécié l'activité Samajam. Cette activité a été entièrement payée par l'OPP.

## 10. Affaires diverses

11. Prochaine réunion : le mardi 29 mai 2018 à 19h00.

12. Levée de l'assemblée

17-18-62

IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Caroline Michaud de levée l'assemblée à 21h19.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Lina Ouimet, directrice

---

Caroline Michaud, présidente