



Ici, on vit en harmonie!

Ouverture de l'assemblée ;

Ouverture de l'assemblée par M^{me} Cindy Dallaire à 19h08.

1. La période de questions du public (5 minutes)

Aucun public

2. Vérification des présences :

Cindy Dallaire
Caroline Michaud
Marieève Montpetit
Brigitte Tremblay
Marysol Tremblay
Lina Ouimet
Geneviève Riendeau
Constance Lalonde
Mélanie Touchette
Sophie Fitzgibbon
Amélie Ponton (substitut de Martine Jacques)
Caroline Déry

Absente :
Martine Jacques

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

18-19-41 IL EST PROPOSÉ par M^{me} Constance Lalonde d'adopter l'ordre du jour avec l'ajout du point 7.2.6.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Lecture, adoption au procès-verbal du 27 février 2019 :

18-19-42 IL EST PROPOSÉ par M^{me} Caroline Michaud d'adopter le procès-verbal du 27 février 2019 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Les suivis au procès-verbal ;

M^{me} Marysol Tremblay demande à Mme Ouimet ce qui va arriver avec les modulaires et le drainage de la cour en septembre 2019. On se questionne à savoir si les élèves vont pouvoir profiter de la cour avant le temps froid de décembre.

La visite de la fromagerie « Ruban bleu » en 2^e année devra être changée, car celle-ci ne reçoit plus de groupe scolaire jusqu'à nouvel ordre.

6. Information et consultation de la direction
6.1. Politique et frais chargés aux parents (Information)

M^{me} Lina Ouimet présente le document sur les politiques et frais chargé aux parents. Elle informe les membres du comité qu'il n'y a aucun budget à la commission scolaire, à ce jour, d'alloué pour l'achat du matériel que les parents n'achèteront plus.

M^{me} Marysol Tremblay questionne les quantités (crayons, effaces...) demandées par les enseignants.



6.2. Le temps alloué aux matières avec le préscolaire (art.84 et 86) et les modalités d'application du régime pédagogique (Approbation)

18-19-43 II EST PROPOSÉ par M^{me} Geneviève Riendeau d'approuver les documents ci-haut présentés.
ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.3. Prévision de l'organisation scolaire 2019-2020 (Information)

M^{me} Lina présente aux membres l'organisation scolaire pour la prochaine année.

- Préscolaire : 47 (3 groupes)
- 1^{ere} année : 40 élèves
- 2^e année : 44 élèves
- 3^e année : 34 élèves
- 4^e année : 39 élèves
- 5^e année : 43 élèves
- 6^e année : 47 élèves

Jusqu'à maintenant, il y aura 1 classe de 3^e année, 1 classe de 4^e année et une classe multi-niveau 3-4^e année. Il manquerait 4 inscriptions afin d'offrir 4 classes au 2^e cycle.

6.4. Règle sur les critères d'inscription des élèves à la CSDGS 2019-2020 (information)

M^{me} Lina Ouimet présente le document présentant les critères d'inscription à la CSDGS.

6.5. Mesures de sécurité et politique d'encadrement des élèves / code de vie (art.75-76) (information)

M^{me} Lina Ouimet présente le document présentant la politique d'encadrement des élèves appliquant le concept de bienveillance.

M^{me} Cindy Dallaire propose d'ajouter un volet santé dans les mesures de sécurité.

7. Information et consultation du président

7.1. Correspondance

Aucune

7.2. Information de la présidente

7.2.1. Soirée des bénévoles

La soirée aura lieu le 17 avril et nous remercions l'implication de M^{me} Caroline Michaud et de M^{me} Marysol Tremblay qui offrent généreusement de leurs temps pour les élèves et le personnel de l'école St-Joseph.

7.2.2. Journées de fermeture

Les deux journées pédagogiques du 18 avril et du 17 mai seront des journées de classe régulière. La 3^e journée de tempête ne sera pas reprise.

7.2.3. Changement de date pour juin

La rencontre du conseil d'établissement sera devancée au lundi 17 juin (au lieu du mardi 18 juin) à 18h00.

7.2.4. Capsules vidéos sur le rôle du CÉ

Deux capsules vidéos sont disponibles sur le site de la commission scolaire qui nous informe du rôle du CÉ dans une école. M^{me} Cindy Dallaire propose aux membres d'aller les visionner.

7.2.5. Consultation des critères de sélection des directions d'établissement de la CSDGS

M^{me} Cindy Dallaire doit remettre un formulaire à la commission scolaire faisant état des commentaires des membres sur les critères de sélection des directions d'établissement (document à remettre tous les 3 ans).

7.2.6 Nombre de membres du CÉ pour l'année scolaire 2019-2020

Pour l'année prochaine, 1 enseignant et un parent de moins siégeront au conseil d'établissement.



8. Information des représentants du personnel

8.1 Personnel du service de garde

M^{me} Brigitte Tremblay présente la grille de tarification 2019-2020, pour la surveillance du midi et du service de garde au primaire.

- Service du midi (régulier) : 2 \$ / jour
- Service du midi (occasionnel) : 3,50\$/jour

18-19-44 IL EST PROPOSÉ par M^{me} Mélanie Touchette d'approuver la grille de tarification du service du midi.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

- Service de garde (régulier à 3 jours et plus/semaine) : 8,35 \$ / jour
- Service de garde (occasionnel) : 13,50 \$ / jour

18-19-45 IL EST PROPOSÉ par M^{me} Marysol Tremblay d'approuver la grille de tarification du service de garde.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

8.1.1 Traiteur

Les membres sont très satisfaits du traiteur. Les repas sont variés, sants et appréciés des élèves. Les membres sont d'accord de poursuivre avec ce traiteur.

8.2 Personnel de soutien

Suite au départ de Mmes Isabelle Larocque et Sylvie Valois, deux nouvelles TES se joindront à l'équipe de l'école : Stéphanie Quintin-Sandoval et Marianne Robidoux

8.3 Personnel enseignant

8.3.1 Activités éducatives et parascolaires (art.87) (approbation)

Les élèves auront une rencontre avec l'auteure Marilou Addison. Cette rencontre est rendue possible grâce aux fonds du lecturothon de l'année passée.

Le 17 mai 2019 aura lieu le lecturothon à l'école St-Joseph. Les parents seront sollicités à contribuer monétairement pour encourager leur enfant à lire. La date est à reconfrmer avec les membres du CPE.

18-19-46 IL EST PROPOSÉ par M^{me} Mélanie Touchette d'approuver l'activité du lecturothon.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Le 5 avril, les élèves de 3^e à 6^e année recevront la visite d'une athlète de haut-niveau en basketball qui viendra parler de son parcours.

Le 16 mai aura lieu le Salon du livre au gymnase avec les gens de la librairie Boyer.

8.3.2 Rencontres de parents

Tout s'est bien passé lors des rencontres.

9. Information des représentants des parents

9.1. Représentant de la communauté

Aucun représentant.



Saint-Joseph
13, rue de l'Église
Mercier (Québec) J6R 2K8
514 380-8899, poste 4541
stjosephmercier@csdgs.qc.ca
<http://stjoseph.csdgs.qc.ca>

CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT – ÉCOLE ST-JOSEPH

Projet verbal de la réunion
du mardi 26 mars 2019 à 19 h 00

9.2. Délégué au comité de parents

FCPQ (Fédération des comités de parents du Québec)

Le 1^{er} juin aura lieu un colloque à Boucherville ayant pour thème : « nos jeunes futurs citoyens responsables ».

9.3. Organisme de participation des parents

Montant provenant des levées de fonds de l'OPP :

- pour les élèves du préscolaire, un montant de 5 \$/élèves ;
- pour les élèves du primaire 11,50\$/élèves.

Les membres de l'OPP sont en réflexion à savoir s'ils organisent une vente de garage au mois de mai.

10. Affaires diverses :

10.1. Photos scolaires

La compagnie « Pomme verte » est choisie par M^{me} Marieve Montpetit.

10.2. Semaine du personnel

Le personnel de soutien et enseignant ont célébré la semaine du personnel tous ensemble.

11. Prochaine réunion : le mardi 23 avril 2019 à 19h00

12. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée par M^{me} Cindy Dallaire à 21h22

18-19-47

IL EST PROPOSÉ par M^{me} Cindy Dallaire de lever l'assemblée à 21h22.

APPROUVÉ À L'UNANIMITÉ

M^{me} Lina Ouimet
Directrice

M^{me} Cindy Dallaire
Présidente