



Ici, on vit en harmonie!

Ouverture de l'assemblée ;

Ouverture de l'assemblée par M<sup>me</sup> Cindy Dallaire à 19h10.

1. La période de questions du public (5 minutes)

Aucun public

2. Vérification des présences ;

Cindy Dallaire  
Caroline Michaud  
Marieève Montpetit  
Brigitte Tremblay  
Marysol Tremblay  
Lina Ouimet  
Geneviève Riendeau  
Constance Lalonde  
Guylaine Berthelot (substitut de Sophie Fitzgibbon)  
Martine Jacques  
Caroline Déry  
Mélanie Touchette

Absente :  
Sophie Fitzgibbon

3. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;

18-19-48 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Mélanie Touchette d'adopter l'ordre du jour.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

4. Lecture, adoption au procès-verbal du 26 mars 2019 ;

18-19-49 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Caroline Michaud d'adopter le procès-verbal du 26 mars 2019 tel que présenté.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

5. Les suivis au procès-verbal ;

M<sup>me</sup> Ouimet attend une réponse officielle concernant les modulaires. Un courriel aux membres sera envoyé avant le prochain CE s'il y a des décisions et/ou changements en ce sens.

M<sup>me</sup> Lizanne Murphy, athlète en basket-ball est venue rencontrer les élèves. Cette rencontre fut très appréciée des élèves de l'école.

6. Information et consultation de la direction

6.1. Politique et frais chargés aux parents et listes des effets scolaires (Information)

M<sup>me</sup> Martine Jacques propose de changer « le directeur » par « la direction » afin de rendre le document plus neutre.

M<sup>me</sup> Lina Ouimet propose d'éliminer la mention *d'effets suggérés* (3.2). Au point 3.4, elle propose d'enlever la mention : « une estimation des coûts ».

M<sup>me</sup> Caroline Michaud propose d'ajouter en 4<sup>e</sup>-5<sup>e</sup> année, une règle « transparente ».



*Ici, on vit en harmonie!*

6.2. Mesures de sécurité et politique d'encadrement des élèves / code de vie (art.75 et 76) (Approbation)

M<sup>me</sup> Lina Ouimet présente les mesures de sécurité et le code de vie.

18-19-50 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Mélanie Touchette d'approuver les mesures de sécurité et la politique d'encadrement telles que présentées.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

6.3. Prévision de l'organisation scolaire 2019-2020 (Information)

M<sup>me</sup> Lina Ouimet présente aux membres l'organisation scolaire pour la prochaine année.

Cette liste correspond au nombre d'élèves non pondéré.

- Préscolaire : 45
- 1<sup>re</sup> année : 41
- 2<sup>e</sup> année : 39
- 3<sup>e</sup> année : 33
- 4<sup>e</sup> année : 40
- 5<sup>e</sup> année : 37
- 6<sup>e</sup> année : 37

Jusqu'à maintenant, nous conservons 1 classe de 3<sup>e</sup> année, 1 classe de 4<sup>e</sup> année et une classe multi-niveau de 3<sup>e</sup>-4<sup>e</sup> année.

6.4. Consultation des organismes communautaires pour le projet éducatif (Consultation)

M<sup>me</sup> Lina Ouimet aimerait avoir quelques organismes communautaires de la région afin de bonifier le projet éducatif. L'organisme Entraide Mercier a été nommé.

6.5. Protocole d'urgence par l'infirmière scolaire (Information)

M<sup>me</sup> Jessica Lacoste, l'infirmière scolaire, a fait parvenir la documentation des protocoles d'urgence pour la santé des élèves aux membres du CÉ.

7. Information et consultation du président

7.1. Correspondance

Aucune correspondance

7.2. Information de la présidente

M<sup>me</sup> Marieve Montpetit a réservé avec la compagnie « pomme verte » pour la prise de photos scolaires qui aura lieu le 1<sup>er</sup> octobre 2019.

7.3. Critères de sélection des directions d'école

M<sup>me</sup> Cindy Dallaire doit faire parvenir les commentaires sur ces critères le 26 avril. Elle demande aux membres de lui envoyer un courriel pour les commentaires.

8. Information des représentants du personnel

8.1 Personnel du service de garde

M<sup>me</sup> Brigitte Tremblay présente aux membres du CE le détail des journées pédagogiques 2019-2020. Elle présente également le budget initial de fonctionnement 2019-2020. Ce budget est initial et sera révisé en août 2019.



Lei, on vit en harmonie!

18-19-51 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marysol Tremblay d'adopter le budget initial du service de garde pour l'année scolaire 2019-2020.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### 8.2 Personnel de soutien

M<sup>me</sup> Sylvie Valois TES, a pris sa retraite le 29 mars dernier. Un bel hommage lui a été offert par le personnel de l'école St-Joseph, le 12 avril.

#### 8.3 Personnel enseignant

##### 8.3.1 Activités éducatives et parascolaires (art.87) (approbation)

**1<sup>ere</sup> année** : insecte et compagnie le 13 juin au mont Saint-Grégoire. Les élèves pourront vivre cette activité gratuitement (projet école inspirante). La sortie aura lieu si 80% des parents acceptent cette activité.

18-19-52 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Mélanie Touchette d'approuver l'activité, si 80% des parents acceptent la sortie scolaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### **2<sup>e</sup> année :**

- Animation de classe le jeudi 30 mai avec Estelle Lavoie (instruments de musique, chant etc.). Un montant de 2,75 \$ /élèves est demandé aux parents et une autre partie du budget provient de l'OPP. La sortie aura lieu si 80% des parents acceptent cette activité.

18-19-53 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marieve Montpetit d'approuver l'activité, si 80% des parents acceptent l'animation en classe.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

- Animation de classe le jeudi 6 juin avec Kelly-Anne Forget (création d'un baume à lèvres). Un montant de 2 \$/ élèves est demandé aux parents et une autre partie du budget provient de l'OPP. La sortie aura lieu si 80% des parents acceptent cette activité.

18-19-54 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Brigitte Tremblay d'approuver l'activité, si 80% des parents acceptent l'animation en classe.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

Visite au centre équestre du Mont-Rouge, le 13 juin. La sortie aura lieu si 80% des parents acceptent cette activité.

18-19-55 IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Cindy Dallaire d'approuver l'activité, si 80% des parents acceptent la sortie scolaire.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

#### **5<sup>e</sup>-6<sup>e</sup> année :**

Les enseignants concernés prendront une décision sur l'activité offerte par l'OPP. Un courriel suivra.



### 8.3.2 Lecturothon, suivi

8 mai : activité organisée par les élèves du 3<sup>e</sup> cycle : la foire du livre. Les élèves du 3<sup>e</sup> cycle uniquement, pourront s'échanger des livres par un système de coupons échanges.

Le lecturothon aura lieu le 15 mai. Un montant de 1 000\$ a déjà été recueilli.

### 8.3.3 Salon du livre

Le 16 mai, la librairie Boyer mettra sur pied le Salon du livre au gymnase de l'école. Les élèves pourront le visiter avec leur enseignante dans la journée, mais aucun achat ne pourra être fait par les élèves. Ils devront revenir avec leurs parents de 15h15 à 19h.

### 8.3.4 Activités vécues à l'école

Dans le cadre de la journée de la Terre, les élèves devaient apporter une collation santé et certains élèves seront invités à nettoyer les environs de l'école.

## 9. Information des représentants des parents

### 9.1. Représentant de la communauté

Aucun représentant.

### 9.2. Délégué au comité de parents

#### 9.2.1. Soirée des bénévoles du 17 avril

### 9.3. Organisme de participation des parents

La vente de biscuits de Pâques a rapporté 246 \$.

Le samedi 25 mai, les membres de l'OPP organiseront une vente de garage sur le terrain de l'école. Un montant de 15 \$ par table est demandé. Les membres souhaiteraient que les élèves du 3<sup>e</sup> cycle puissent s'impliquer.

## 10. Affaires diverses

11. Prochaine réunion : le mardi 28 mai 2019 à 19h00

## 12. Levée de l'assemblée

Levée de l'assemblée par M<sup>me</sup> Cindy Dallaire à 21h35.

18-19-56

IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Cindy Dallaire de lever l'assemblée à 21h35.

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

M<sup>me</sup> Lina Ouimet  
Directrice

---

M<sup>me</sup> Cindy Dallaire  
Présidente



**Saint-Joseph**  
13, rue de l'Église  
Mercier (Québec) J6R 2K8  
514 380-8899, poste 4541  
[stjosephmercier@csdgs.qc.ca](mailto:stjosephmercier@csdgs.qc.ca)  
<http://stjoseph.csdgs.qc.ca>

**CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT – ÉCOLE ST-JOSEPH**  
Procès-verbal de la réunion  
du mardi 23 avril 2017 à 19h00



*Ici, on vit en harmonie!*

## RÉSOLUTION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT DU 23 AVRIL 2019

### 8.1 Budget annuel du service de garde (Adoption)

M<sup>me</sup> Brigitte Tremblay présente le budget initial de fonctionnement 2019-2020 du service de garde. Ce budget est initial et sera révisé en août 2019.

18-19-51

IL EST PROPOSÉ par M<sup>me</sup> Marysol Tremblay d'adopter le budget initial du service de garde pour l'année scolaire 2019-2020

ADOPTÉ À L'UNANIMITÉ

---

Mme Lina Ouimet  
Directrice

---

Mme Cindy Dallaire  
Présidente