

22 juin 2021

Tuesday, September 22, 2020 8:26 AM



Conseil d'établissement  
**Mardi 22 juin 2021**  
**19h00 à ....**

École St-Joseph, 13 rue de l'Église, Mercier

Par Teams

**ORDRE DU JOUR**

Présents	Absents	Noms	Titre		Présents	Absents	Nom	Titre
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Caroline Michaud	Membre parent		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Isabelle Laberge	Substitut
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Cindy Dallaire	Membre parent		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sylvie Perron	Substitut
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Myriam Bourassa	Membre parent Délégué au comité de parents		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mélanie Brunelle	Substitut
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Nadège Gruffy	Membre parent Substitut au comité de parents		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Marie-Pier Allard	Membre parent		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>		
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Annie LaCasse	Personnel enseignant					
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Constance Lalonde	Personnel enseignant					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Brigitte Tremblay	Service de garde					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Mélanie Touchette	Personnel de soutien					
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Chantal Pilon	Direction					

Point à l'ordre du jour	Durée approx	Heure	Compte-rendu
Ouverture de l'assemblée	1 min		Ouverture de la rencontre à 19h04
1. La période de questions du public	5 min		Aucun public.
2. La période de questions des membres du CÉ	5 min		
3. Vérification des présences ;	2 min		Mesdames Constance Lalonde et Myriam Bourassa sont absentes
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;	5 min		L'ordre du jour est adopté par Mélanie Touchette, appuyé par Marie- Pier Allard
5. Lecture, adoption et suivis au procès-verbal du 25 mai 2021	5 min		 Procès-verbal du Le procès-verbal du 25 mai est adopté par Caroline Michaud et appuyé par Brigitte Trei
<b>6. Information et consultation de la direction</b> 6.1 Bilan de l'année et rapport annuel (Échange et préparation)  6.2 Prévision de l'organisation scolaire 2021-2022 (Information)	60 min		6.1 Bilan de l'année et rapport annuel Mme Pilon explique que nous avons jusqu'au 30 septembre pour l'approuver. Les donn de lutte sont disponibles, mais restent à être analysées.  Sujet 2.1c - Annexe  6.2 Prévision de l'organisation scolaire 2021-2022 Mme Pilon explique le tableau des prévisions de l'organisation scolaire pour l'année 20 maximum de 12 groupes est possible pour le primaire, à cause du manque de locaux. Il nouvelles enseignantes.

Il n'y a encore aucune confirmation concernant les changements d'école imposés, dû à place.

- 2 groupes au préscolaire
- 3 groupes de 1re année
- 2 groupes de 2e année
- 1 groupe de 3e année
- 1 groupe multi 3e –4e année
- 2 groupes de 4e année
- 1 groupe de 5e année
- 1 groupe multi de 5e-6e année
- 1 groupe de 6e année



5)  
Prévision

### 6.3 Composition du CÉ (Consultation)

### 6.3 Composition du CÉ

Il y aura seulement deux parents substitués pour l'année 2021-2022.

[Schéma - Le conseil d'établissement d'une école \(PDF 203 Ko\)](#)



[Fiche thématique 02 | Formation d'un conseil d'établissement \(quebec.ca\)](#)

#### 5 parents:

Cindy Dallaire	an 1	Membre parents d'élèves
Myriam Bourassa	an 1	Membre parents
Nadège Gruffy	an 1	Membre parents d'élèves
Marie-Pier Allard	an 1	Membre parents d'élèves
Caroline Michaud	an 2	Membre parents d'élèves <b>Élection</b>

2 parents substitués **Élection**

4 membres du personnel de l'école:

- 2 enseignants
- 1 personnel de soutien
- 1 SDG



### 6.4 FDS (Approbation)



#### 6.4 FDS

Mme Pilon explique le rôle du CÉ concernant les dépenses du fond à destination spéciale pour déterminer ce à quoi l'argent servira pour l'année scolaire 2021-2022. Mme Pilon propose la robotique.

Un montant de 6 000\$ a été gagné suite à la participation de Mme Jacques à un concours Banque TD. Ces fonds seront utilisés pour un projet de serre hydroponique.



<p>6.5 Normes et modalités (Approbation)</p> <p>6.6 Covid (Information)</p> <p>6.7 Thématique 21-22 (Information)</p>		<p>FDS Liste des projets</p> <table border="1" data-bbox="865 138 1547 260"> <tr> <td data-bbox="865 138 1084 260"> <b>Fonds à destination spéciale</b>            (pour soutenir les activités de l'établissement)            Art. 94 et 110.4         </td> <td data-bbox="1084 138 1304 260"> <b>Peut solliciter ou recevoir</b>            des sommes d'argent  <b>Surveille</b> l'administration du fonds (ex.: adopte par résolution les autorisations de dépenses du fonds) et peut demander d'<b>examiner</b> les dossiers du fonds         </td> <td data-bbox="1304 138 1502 260">           La direction assiste le conseil.         </td> <td data-bbox="1502 138 1547 260">           En tou         </td> </tr> </table> <p>Dépenses possibles pour:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Projet robotique</li> <li>• Activités sportives</li> <li>• Demandes d'activités par les enseignants</li> </ul> <p>Les propositions d'activités sont adoptées par Caroline Michaud et appuyées par Nadège</p> <p>6.5 Normes et modalités  Mme Pilon explique les nouvelles normes et modalités pour l'année scolaire 2021-2022</p>  <p>St-Joseph.No</p>  <p>Régime pédagogique</p> <p>Les normes et modalités sont approuvées par Annie Lacasse appuyées par Mélanie To</p> <p>6.6 Covid  Une rentrée scolaire est prévue sans contrainte en lien avec les mesures d'hygiène, à n changement imprévu.</p> <p>6.7 Thématique 21-22  Mme Pilon explique la vision concernant le nouveau thème de l'école St-Joseph.</p> <p style="text-align: center;"><b>"L'école St-Joseph, un monde à découvrir!"</b></p> <p>Projet éducatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Vivre ensemble de façon harmonieuse et bienveillante ce qui signifie, pour la école Saint-Joseph, apprendre à se connaître, savoir communiquer et être en s'ouvrir aux autres.</li> <li>• Développer l'engagement de chacun de nos élèves par leur implication conste en leur potentiel et leurs talents ainsi que dans l'adoption de saines habitudes voyons les saines habitudes de vie sous les angles de l'alimentation, l'hygiène la détente, l'activité physique et le bien-être du cerveau (entre autre face à la j écrans dans leur vie); tous ces éléments à adopter dans une recherche d'équi</li> <li>• Avoir le goût d'apprendre est le but recherché par notre communauté pour tou St-Joseph. Pour y arriver, nous croyons que chaque enfant doit apprendre à bi par ses forces et ses défis, savoir qu'apprendre est un processus et non un ré et partager des stratégies pour pouvoir en choisir tout en passant par un proci s'évaluer dans le but de se réajuster.</li> </ul>	<b>Fonds à destination spéciale</b> (pour soutenir les activités de l'établissement) Art. 94 et 110.4	<b>Peut solliciter ou recevoir</b> des sommes d'argent <b>Surveille</b> l'administration du fonds (ex.: adopte par résolution les autorisations de dépenses du fonds) et peut demander d' <b>examiner</b> les dossiers du fonds	La direction assiste le conseil.	En tou
<b>Fonds à destination spéciale</b> (pour soutenir les activités de l'établissement) Art. 94 et 110.4	<b>Peut solliciter ou recevoir</b> des sommes d'argent <b>Surveille</b> l'administration du fonds (ex.: adopte par résolution les autorisations de dépenses du fonds) et peut demander d' <b>examiner</b> les dossiers du fonds	La direction assiste le conseil.	En tou			
<p>Pause</p>	<p>10 min</p>					
<p>7. <u>Information et consultation du président</u>  7.1 Correspondance</p>	<p>10 min</p>	<p>Aucune correspondance</p>				
<p>8. <u>Information des représentants du personnel</u></p> <p>8.1 Personnel du service de garde</p> <p>8.2 Personnel de soutien</p> <p>8.3 Personnel enseignant</p>	<p>10 min</p>	<p>8.1 Personnel du SDG  Mme Tremblay explique qu'il y aura des groupes distincts pour le service de garde et la du midi, pour l'année 2021-2022. Même fonctionnement qu'avant le covid.</p> <p>Mme Manon Couture, éducatrice en SDG, a pris un congé sans solde pour l'année 21-2. des éducatrices qui ont quitté pour un autre établissement du CSSDGS.</p> <p>8.2 Personnel de soutien  Mme Touchette explique que Diane Lebleu et Roxane Bélanger, éducatrice spécialisée une autre école du CSSDGS.</p> <p>8.3 Personnel enseignant  Mme Lacasse explique que l'accueil des enfants du préscolaire 2021-2022 sera discuté ont tous reçu par la poste, l'horaire de la rentrée progressive.</p>				

			<p>Le départ à la retraite de M. Mario , enseignant de 4e année, a été souligné par une chanson par tous les élèves et le personnel ainsi que par la remise d'un bouquet de fleurs.</p> <p>Mme Dallaire souligne et remercie le personnel pour l'organisation de la petite fête de fin d'année.</p> <p>Mme Marie- Hélène Dutil a également obtenu des fonds pour l'acquisition de plusieurs classe de musique. L'acquisition a été payée par le CSSDGS.</p> <p>Mme Isabelle Mallette a obtenu des ordinateurs pour une classe numérique. L'acquisition par le CSSDGS.</p>
9. <u>Information des représentants des parents</u> 9.1 Représentant de la communauté	10 min		Aucun point
9.2 Délégué au comité de parents			
10. Affaires diverses 10.1 Correction des listes des frais scolaires pour les classes de 3e et 4e année	10 min		<p>10.1 Mme Pilon explique le changement aux listes des effets scolaires pour les classes de 3e et 4e année. Un manuel didactique mathématiques a été demandé au lieu d'un cahier maison.</p> <p> 3- Troisième</p> <p> 4- Quatrième</p> <p>Approuvé par Mélanie Touchette, appuyé par Marie-Pier Allard</p>
11. Prochaine réunion :	1 min		Assemblée annuelle le 16 septembre. Rencontre à déterminer après l'assemblée.
12. Levée de l'assemblée	1 min		Fin de la rencontre à 20h16