27 avril 2021

Tuesday, September 21, 2021 8:26 AM

Conseil d'établissement

Mardi 27 avril 2021

19h00 à ....

École St-Joseph, 13 rue de l'Église, Mercier

Par Teams

ORDRE DU JOUR

Présents	Absents	Noms	Titre		Présents	Absents	Nom	Titre
☑	☐	Caroline Michaud	Membre parent		☐	☐	Isabelle Laberge	Substitut
☑	☐	Cindy Dallaire	Membre parent		☐	☐	Sylvie Perron	Substitut
☑	☐	Myriam Bourassa	Membre parent Délégué au comité de parents		☑	☐	Mélanie Brunelle	Substitut
☑	☐	Nadège Gruffy	Membre parent Substitut au comité de parents		☐	☐		
☑	☐	Marie-Pier Allard	Membre parent		☐	☐		
☑	☐	Annie Lacasse	Personnel enseignant					
☑	☐	Constance Lalonde	Personnel enseignant					
☑	☐	Brigitte Tremblay	Service de garde					
☑	☐	Mélanie Touchette	Personnel de soutien					
☑	☐	Chantal Pilon	Direction					

Point à l'ordre du jour	Durée approx	Heure	Compte-rendu
Ouverture de l'assemblée	1 min	19h03	Ouverture de la rencontre à 19h03
1. La période de questions du public 2. La période de questions des membres du CÉ	10 min		Aucune question, Mme Mélanie Brunelle est présente. Mme Dallaire demande s'il y a une procédure de mise en place pour amasser les masques jetés au sol sur les trottoirs. Mme Pilon mentionne que M. Ryad est le responsable pour la cour d'école, il ramasse aussi les masques laissés sur le trottoir. Il y a une boîte à l'intérieur de l'école pour le recyclage des masques.
3. Vérification des présences ;	2 min		Tout le monde est présent
4. Lecture et adoption de l'ordre du jour ;	5 min		Aucune modification à l'ordre du jour Adopté par Mme Tremblay Appuyé par Mme Bourrassa
5. Lecture, adoption et suivis au procès-verbal du 30 mars 2021	5 min		Aucune modification Adopté par Mme touchette Appuyé par Mme Allard
6 Information et consultation de la direction 6.1 Activités éducatives (art. 87) (Approbation) 6.2 Politique et frais chargés aux parents et listes des effets scolaires 2021-2022 (Information-approbation) 6.2.1 Frais chargés aux parents	60 min		6.1 • Un budget est réservé pour une activité en fin d'année. • Monsieur Pronovost, un musicien, viendra faire la démonstration de divers instruments de musique du monde dans la cour d'école. Il y aura également un spectacle avec les instruments, l'activité avait été approuvée au dernier CÉ. 6.2. 6.2.1 • Mme Pilon explique la responsabilité du CÉ concernant les frais chargés aux parents et concernant les listes d'effets scolaires. (présentation d'une vidéo de formation) • Mme Pilon explique qu'en raison de la hausse des prix, il y a eu une augmentation de plus ou moins 2$ pour certaines listes, comparativement à l'année dernière. • Il y a eu également quelques changements concernant le matériel demandé dans certains niveaux. • Le montant maximal des dépenses par le parent imposé par le CÉ, n'est toutefois pas dépassé. L'approbation sera reportée à la prochaine réunion, afin de permettre aux parents de mieux prendre connaissance des listes. 6.2.1 01- Maternelle

1-Première année

2-Deuxième année

3-Troisième année

4-Quatriè... année

5-Cinquième année

6-Sixième année

6.2.2 Fournitures scolaires

6.2.2

01- Fourniture...

Formation: Les frais scolaires – *nouveau* ! - YouTube

1- Fourniture...

2- Fourniture...

3- Fourniture...

4- Fourniture...

5- Fourniture...

6- Fourniture...

Fiche thématique 08 | Gratuité scolaire et contributions financières pouvant être exigées (quebec.ca)

6.3

6.3 Mesures de sécurité et politique d'encadrement des élèves / code de vie (art.75 et 76) (Approbation)

- Mme Dallaire fait la lecture de la fiche thématique 07-concernant le rôle du CÉ. Mme Pilon explique qu'il y a eu un changement concernant le port du couvre- chef dans l'école. Maintenant, il sera exigé que l'élève enlève ce dernier lorsqu'il entre dans la classe et non lorsqu'il entre dans l'école.

- Mme Tremblay demande s'il y a une règle précise concernant la largeur des bretelles des camisoles des filles, car elle est plus difficile à appliquer et il n'y a pas de cohérence selon le niveau scolaire.
  Mme Pilon explique que cette règle est la même pour tout le monde et ce, peu importe le niveau.

Formation:Fiche thématique 07 | Les règles de conduite et les mesures de sécurité (quebec.ca)

Code de vie:
Approuvé par Mme Touchette
Appuyé par Mme Gruffy

Démarche de résolution:

Approuvé par Mme Tremblay
Appuyé par Mme Allard

Règles de politesse:
Approuvé par Mme Touchette
Appuyé par Mme Gruffy

CODE DE VIE...

démarche résolution...

Politesse 21-22

6.4 Prévision de l'organisation scolaire 2021-2022 (Information)

6.4

- Mme Pilon explique l'organisation des classes prévues pour l'année scolaire 2021-2022.(voir tableau) Pour le moment, il y aurait une classe jumelée pour la première et la deuxième année. S'il y a des départs pour les élèves de 1ere et 2e, il se pourrait que des élèves doivent être transférer dans une autre école.
Il manque encore plusieurs élèves en cinquième et sixième.
Il risque d'y avoir encore plusieurs changements avant le début de l'année, cette information est donc encore provisoire.

2) Prévision organisati...

Organisati... scolaire.27...

Organisation scolaire (27 avril 2021)

Niveau	# élèves	Moy.	Max	# de groupes	Gr	
Préscolaire :	33 élèves	17	19	2	16 17	2 groupes
Première année :	56 élèves	20	22	2 + 1	22 22 12	3 groupes (1 jumelée) 1 + 1 + 2 + 2 + 1-2
Deuxième année :	48 élèves	22	24	2 Complet	24 24	
Troisième année :	43 élèves	24	26	2 (Reste 9 places)	21 22	2 groupes
Quatrième année :	43 élèves (52 pondéré)	24	26	2 Complet	26 26	2 groupes
Cinquième année :	34 élèves (40 pondéré)	24	26	2 (Reste 12 places)	20 20	3 groupes (1 jumelée) 5 + 6 + 5-6
Sixième année :	39 élèves	24	26	2 (Reste 13 places)	19 20	

6.5 Traiteur (Consultation)

6.5

- Mme Tremblay revient sur les portions présentées par le traiteur. Elle propose de nous envoyer des photos pour que nous ayons une idée de ces dernières.

6.6 Mesure 15024: aide aux parents
Mesure 15027 : soutien à la réussite éducative des élèves doués (Information)

6.6

- Mesures 15024: Conférence TEAMS "Stimulation par le livre" offert aux parents de nos futurs élèves du préscolaire, de notre préscolaire 20-21 et 1re année 20-21. Un livre sera remis aux familles participantes . L'animation sera faite par Mme Gabrielle Baril, orthophoniste de notre école.
- La conférence est prévue pour le 31 mai au préscolaire et le 2 juin pour les élèves de première année.
- Il est envisagé d'enregistrer la conférence afin que les parents puissent avoir l'information par la suite.
- Mesures 15027: Formation enseignants du préscolaire et 1er cycle par Mme Véronique Yvon psychoéducatrice. (Identifier et intervenir auprès des élèves doués.)

6.7 Consultation auprès des élèves (information)

et intervenir auprès des élèves doués.)

6.7

- Mme Pilon explique les résultats concernant le questionnaire qui a été présenté aux élèves. Le soccer et le volleyball sont deux sports qui ont été proposés en grande majorité par les élèves. L'objectif principal est de trouver une façon de faire bouger les élèves afin de les amener à dépenser leur énergie, tout en favorisant leur motivation.
- Un budget est octroyé par le ministère afin d'améliorer les cours d'école et équiper ces dernières.
- Mme Tremblay explique qu'en contexte de pandémie, il est plus difficile d'organiser des sports d'équipe qui demande plus d'espace.
- Un budget de 1 000$ a été également dépensé plus tôt dans l'année afin d'équiper les élèves avec du matériel de jeux en contexte de pandémie.
- Un retour sera fait à la prochaine réunion pour des propositions, suite aux demandes des élèves dans le questionnaire.

Mon école(1-46)

6.8 Classe extérieure (Information)
6.8.1 Don de 2000$ (Accepte ou pas?)

6.8

- La classe extérieure a été très populaire jusqu'à maintenant et a généré plusieurs réactions positives. Un parent a proposé de faire un don de 2 000$ de sa compagnie pour nous permettre d'acheter une deuxième classe extérieure. Le coût total est d'environ 4 000$. Aucune publicité ne sera faite pour cette compagnie, il s'agit d'un don anonyme.

  Un 2 000$ était déjà mis de côté depuis l'année dernière pour une classe extérieure. Ce don provenait de la caisse Desjardins. Le deuxième 2 000$ proviendrait du don de cette compagnie.

  Le coût de chaque petit pupitre extérieur est d'environ 170$. Mme Pilon propose d'acheter 25 pupitres avec le 2 000$ de la caisse Desjardins.

Le don de 2 000$ est accepté à l'unanimité ainsi que la dépense du 2 000$ de la caisse Desjardins.

6.9 Covid19 (Information)

6.9

- Aucun changement, Mme Pilon mentionne qu'elle est très fière de son équipe école en ce contexte de pandémie. Pour le moment, le contrôle est très bien fait et les parents sont très compréhensifs également, ce qui facilite la vie à l'école. Mme Dutil a travaillé à l'organisation d'un spectacle dans la cour (objectif, garder l'école dynamique, stimulante et sécuritaire)

10 min

7. Information et consultation du président — 10 min

7.1 Correspondance

Aucun point nouveau

7.2 Consultation auprès des élèves

8. Information des représentants du personnel — 10 min

8.1 Personnel du service de garde

8.1

Grille de tarification:

Surveillance du midi:

- Mme Tremblay explique que le tarif est présentement à 2$ par élève pour la surveillance du midi toutefois, suite au calcul selon les inscriptions, le ratio étant diminué, le tarif idéal serait de 2,60$ afin de réussir à combler les frais. (matériel, salaires du personnel, formations, etc.)

  Mme Tremblay propose un tarif intermédiaire de 2,30$ par jour, par élève, pour ceux qui sont présents à temps plein.

- Le tarif pour les élèves présents occasionnellement resteraient à 3,50$.

Adopté par Mme Touchette
Appuyé par Mme Allard

Service de garde:

- Concernant le SDG; À partir du 1 juillet 2021, il y aura une indexation des coûts pour tous les services de garde du Québec. (8,50$ par jour)
- Pour les parents en retard (qui arrivent après 18h00), le coût sera de 2$ par minute de retard au lieu de 1$.
- Les tarifs pour les journées pédagogiques seront de 17$ par jour.

Adopté par Mme Bourrassa
Appuyé par Mme Touchette

Budget initial de fonctionnement 2021-2022:

- Mme Tremblay explique que présentement, 158 élèves sont inscrits au SDG pour l'année scolaire 2021-2022, ce qui correspond au même nombre que l'année passée à pareil date. Une grosse baisse du budget est toutefois à prévoir comparativement à l'année dernière, malgré que le ratio d'élèves est le même. Il y a présentement un déficit d'environ 30 000$ à prévoir pour le service de dîner.

Adopté par Mme Touchette
Appuyé par Mme Bourassa

			Mme Tremblay mentionne que la semaine du service de garde est prévue la semaine du 10 au 14 mai. Diverses activités sont prévues pour souligner le tout. doc202104... doc202104... doc202104...
8.2 Personnel de soutien 8.3 Personnel enseignant			8.2 Tout va bien, aucun élément nouveau. 8.3 Mme Lacasse souligne le travail de Mme Pilon pour son bon leadership dans tout ce contexte de pandémie.
9. Information des représentants des parents 9.1 Représentant de la communauté 9.2 Délégué au comité de parents	10 min		9.1 Aucun représentent 9.2 - Soirée de reconnaissance des bénévoles: M. Pierre Hébert donnera un spectacle virtuel le 13 mai 2021 pour souligner l'implication des bénévoles, tous les membres du CÉ sont invités. L'invitation sera envoyée sous peu et on suggère de souligner le tout à l'école aussi. -Un dépliant est présentement en développement pour aider les chauffeurs d'autobus à connaître les problématiques des élèves qui sont à bord de leur autobus. (mode de diffusion à venir) -Il y aura un ajout de direction adjointe dans certaines écoles afin de mieux palier au débordement de ces dernières. (augmentation du nombre d'élèves) -Pour le moment, il est impossible d'intégrer les maternelles 4 ans dans toutes les écoles, étant donné que les critères de mise en place ne peuvent pas tous être respectés. Pour les écoles qui peuvent intégré ces derniers, la priorité sera aux élèves du secteur.
10. Affaires diverses 10.1 Comité sur les critères de sélection des directions d'établissement	10 min		10.1 Quelques éléments ont été retirés et il y a eu certains ajouts également. Les membres du CÉ peuvent en prendre connaissance et il en sera discuté au prochain CÉ. CÉ_Critère... Joseph
11. Prochaine réunion : 25 mai 2021 à 19h00 via TEAMS	1 min		25 mai 2021
12. Levée de l'assemblée	1 min		Fin de la rencontre à 21h09

Lien pour la formation: Formation obligatoire pour les membres des conseils d'établissement | Gouvernement du Québec (quebec.ca)

Webinaire: (13) | Microsoft Teams

Capsules

Les capsules donnent une vue d'ensemble du rôle et du fonctionnement d'un conseil d'établissement ainsi que de ses fonctions et pouvoirs.

- Capsule 1 - Introduction à la formation obligatoire
-

- ×

(3 min.)

- Capsule 2 - La nouvelle gouvernance scolaire

×

(4 min.)

- Capsule 3 - Conseil d'établissement en bref

×

(3 min.)

- Capsule 4 - Rôles et responsabilités des membres et de la direction

×

(5 min.)

- Capsule 5 - Fonctionnement d'un conseil d'établissement

×

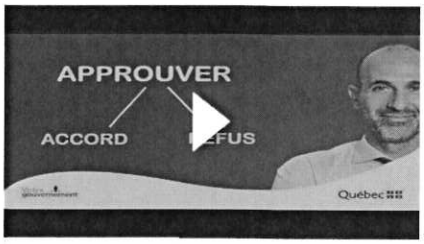
(6 min.)

- Capsule 6 - Fonctions et pouvoirs du conseil

-

- ×

(4 min.)

- Capsule 7 - Verbes utilisés et distinction
- 

- ×

(2 min.)

Capsules complémentaires:

- Projet éducatif
-

- ×

(3 min.)

- Plan de lutte contre l'intimidation et la violence
-

- ×

(4 min.)

- Frais scolaires
-

- ×

(6 min.)
- Régime pédagogique et grille-matières
-

- ×

(3 min.)
- Consultation obligatoire des élèves
-

- ×

(2 min.)
- Avis à la direction - Pouvoir d'initiative
-

- ×

(2 min.)

Les autres capsules sont en production et seront disponibles progressivement au cours des prochains mois.

Cahier du membre et de la direction

Ce cahier offre divers outils auxquels les membres d'un conseil d'établissement et la direction peuvent se référer en tout temps et tout au long de l'année scolaire.

- Cahier s'adressant aux membres et à la direction d'établissement (PDF 1.23 Mo)
- Schéma - Le conseil d'établissement d'une école (PDF 203 Ko)
- Schéma - Le conseil d'établissement d'un centre (PDF 199 Ko)
- Pouvoirs d'un conseil d'établissement, ses rôles et collaborateurs (PDF 210 Ko)
- Proposition de calendrier des principaux sujets traités au conseil d'établissement (PDF 199 Ko)

Fiches thématiques

Ces fiches présentent notamment une description des fonctions et pouvoirs d'un conseil d'établissement et des suggestions de bonnes pratiques.

Informations générales

- Fiche 1 : Composition d'un conseil d'établissement (PDF 429 Ko)
- Fiche 2 : Formation d'un conseil d'établissement (PDF 216 Ko)
- Fiche 3 : Fonctionnement d'un conseil d'établissement (PDF 345 Ko)
- Fiche 4 : Verbes utilisés (adopter, approuver, consulter, informer, etc.) (PDF 252 Ko)

Fonctions et pouvoirs généraux

- Fiche 5 : Le projet éducatif (PDF 211 Ko)
- Fiche 6 : Le plan de lutte contre l'intimidation et la violence (PDF 274 Ko)
- Fiche 7 : Les règles de conduite et les mesures de sécurité (PDF 199 Ko)
- Fiche 8 : Gratuité scolaire et contributions financières (PDF 390 Ko)
- Fiche 9 : Acte d'établissement et critères de sélection de la direction (PDF 271 Ko)
- Fiche 10 : Services de garde et règles de fonctionnement (PDF 223 Ko)
- Fiche 11 : Avis à la direction (pouvoir d'initiative) (PDF 253 Ko)
- Fiche 12 : Formation de comités (PDF 295 Ko)
- Fiche 13 : Rapport annuel du conseil d'établissement (PDF 410 Ko)

Fonctions et pouvoirs reliés aux services éducatifs

- Fiche 14A : Application des modalités du régime pédagogique (PDF 267 Ko)
- Fiche 14B : Programmes d'études (enrichissement et adaptation) (PDF 326 Ko)
  - Tableau sur les projets pédagogiques particuliers au Québec (PDF 210 Ko)
- Fiche 15 : Temps alloué aux matières (PDF 207 Ko)
- Fiche 16 : Activités et sorties éducatives (PDF 291 Ko)
- Fiche 17A : Programmes des services complémentaires (écoles) (PDF 195 Ko)
- Fiche 17B : Programmes des services complémentaires (centres) (PDF 308 Ko)
- Fiche 18 : Consultations des parents de l'école (PDF 319 Ko)
- Fiche 19 : Consultation des élèves (PDF 249 Ko)

Fonctions et pouvoirs liés aux services extrascolaires

- Fiche 20 : Services extrascolaires (PDF 196 Ko)

Fonctions et pouvoirs liés aux ressources matérielles et financières

- Fiche 21 : Utilisation des locaux et immeubles (à venir)
- Fiche 22 : Fonds à destination spéciale (PDF 267 Ko)
- Fiche 23 : Budget annuel de l'établissement (PDF 383 Ko)

Fiches complémentaires

- Fiche 24 : Autres avis et consultations (PDF 149 Ko)
- Fiche 25 : Élèves à un conseil d'établissement (PDF 300 Ko)
- Fiche 26 : Élèves HDAA (PDF 317 Ko)
- Fiche 27 : Portrait et fonctionnement d'une équipe-école et d'une équipe-centre (à venir)
- Fiche 28 : Conseil d'établissement à distance (PDF 199 Ko)

Mme Chantal Pilon
Directrice

Mme Cindy Dallaire
Présidente